

INFO OVER JE PARTICIPATIE AAN MIJN WEBINARS - INEKE VAN LINT

Een Webinar is een workshop die je rustig vanuit je luie zetel kunt volgen. Het blijft een workshop, waarbij jouw inzet en concentratie vereist is.

Dit betekent dat je niets doet of meebrengt wat je ook niet zou doen op een **live** workshop: probeer dus niet te eten terwijl je meevolgt (storende geluiden) en laat ook geen huisgenoten of dieren circuleren rond jou (storende beelden). Denk eraan dat het een les is en je dus in een leslokaal zit, ook al is het virtueel. Zorg er dus voor dat je **apart** zit in een ruimte waar je **niet gestoord** kunt worden. Zet ook je telefoon uit op voorhand.

Neem pen en papier bij de hand om notities te nemen van zaken die je interessant vindt.

Tijdens het Webinar overloop ik met jullie een reeks slides op **PowerPoint**, om het geheel te structureren en aantrekkelijk te maken. Van deze PowerPoint krijg je achteraf een **PDF** doorgestuurd die je dan nog eens kunt nalezen. Het is niet de bedoeling om deze PDF naar heel je vriendenkring door te sturen. Deze presentatie is enkel voor de deelnemers, voor begrijpelijke redenen.

Elk Webinar wordt ook automatisch **opgenomen** en kan eventueel, *indien alle deelnemers hiermee instemmen*, doorgestuurd worden naar wie heeft deelgenomen. De voorwaarde is wel dat de opname zich hiertoe leent (dat er dus niet te veel in geknipt moet worden wegens storende geluiden of mensen die rondom de deelnemers circuleren, daarom: ga ergens apart zitten waar je niet gestoord kunt worden!).

HOE GAAT HET IN ZIJN WERK?

Een kwartier voor aanvang van het Webinar klik je op de link die je ontvangen hebt na inschrijving. Er zal een venster opengaan van ZOOM en daarin klik je op "Zoom openen". Dan kom je in het Webinar terecht. Dit kwartier dient om je vertrouwd te maken met hoe het werkt om deel te nemen aan een Webinar. We leggen dan de technische kant van de zaak uit, die je hier ook hieronder kunt lezen.

Op het aangekondigde uur gaat dan het Webinar van start en gaan de deuren dicht. **Je kunt dus niet meer deelnemen of binnenkomen na de start van mijn presentatie.** Zorg dat je dus op tijd bent!

Tijdens mijn presentatie kan je best je eigen microfoon uitzetten (klik op het icoontje van de microfoon links onderaan je scherm). Als je een vraag zou willen stellen, open dan eerst je microfoon zodat ik jou kan horen.

Je hoeft geen software te installeren om te kunnen meedoen, gewoon klikken op de link.

EENMAAL JE BINNEN HET WEBINAR BENT, HEB JE ENKELE OPTIES:

1. Helemaal bovenaan op je scherm zie je een groene balk met daarop "**you are viewing Ineke Van Lint's screen**". Rechts van die groene balk zie je een kortere zwarte balk met daarop "**view options**". Je klikt op die zwarte balk en dan wordt er een menu uitgerold waarop je onderaan kunt klikken op "**Side-by-side mode**", wat je in staat stelt om zowel mij in beeld te zien, als de slides van mijn PowerPoint. Kies altijd voor deze modus bij het bekijken van een Webinar, dan heb je zowel mij in beeld als mijn PowerPoint slides.

2. Daarna kan je nog spelen met de afmetingen van elk beeld, door met je muis de zijkant te vatten van de balken en ermee te schuiven. Zo kan je het beeld dat jij op jouw scherm te zien krijgt aanpassen naar jouw eigen wensen (de slides in 't groot en mij in 't klein of omgekeerd). Dit klinkt ingewikkeld maar is het niet, eenmaal je weet hoe je het moet doen.
3. NA de presentatie, dus als ik geen slides meer laat zien, kan je helemaal bovenaan rechts kiezen voor de opties "**Speaker view**" (dan zie je alleen degene die praat) en "**Gallery view**" (dan zie je alle deelnemers). Je kiest zelf wat je wilt zien dus.
4. [Hier kan je zelf nog eens bekijken hoe het werkt](#)
5. Helemaal onderaan je scherm zie je een **zwarte balk** met daarop een microfoonje, dat je moet uitstellen tijdens mijn presentatie (kwestie dat ik niet alle kuchjes en verschuivende stoelen te horen krijg, of televisiegeluid op de achtergrond...) en ook een icoontje van een **video**. Hier kan je kiezen of je zelf in beeld komt of niet. Ik verkies wel om jouw gezicht te zien, het is tenslotte een namaak-live belevenis.
6. Verder kan je klikken op "**Participants**", dan zie je in een **rechter witte balk** de namen van de deelnemers. Onderaan die namenlijst zie je enkele icoontjes: een groentje voor "ja", een rood voor "nee", dan twee icoontjes met pijltjes om mij aan te geven om sneller of trager te gaan, dan zie je rechts 3 bolletjes en als je daar op klikt dan heb je nog meer opties. Je kunt ook je hand opsteken door op dat icoontje te klikken als je tijdens de presentatie een vraag wilt stellen.
7. In de zwarte balk onderaan zie je ook "**Chat**" staan, daar kan je op klikken om dan in de witte zone die rechts verschijnt je opmerkingen te geven of vragen te stellen. Let wel: tijdens mijn presentatie kan ik niet de tijd nemen om hiernaar te kijken, dus als je absoluut iets wilt zeggen of vragen, kies er dan voor om je hand op te steken (klik op het handje) of stel gewoon je vraag (wel eerst je micro aanzetten).
8. Deze chatruimte dient enkel om pertinente vragen te stellen over de presentatie en is niet geschikt om met andere deelnemers een praatje te slaan!
9. Helemaal rechts van de balk onderaan zie je "**Reactions**" staan en daarbij heb je twee mogelijkheden (handjes) die je kunt aanklikken om mij te bemoedigen. Altijd leuk!

FEEDBACK

Na elk Webinar zou ik het op prijs stellen dat je feedback geeft in de daartoe voorziene ruimte onder het Webinar op mijn website zelf. Je gaat naar www.enthouasme.info, je klikt op WEBINARS in de linker menubalk, je klikt daarna op het Webinar dat je volgde en geeft je commentaren. Dankzij jullie feedback kan ik dit hele Webinar avontuur verder verbeteren. Alvast bedankt!

DANK JE WEL!

Enthousiaste groeten,

Ineke

www.enthouasme.info